

«ПРИНЯТО»
протокол педагогического совета
№ 13 от 04.06.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МОАУ «СОШ №34»
Е.Е. Капкова
Приказ №129 от 04.06.2022г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании общешкольного
родительского комитета
протокол №4 от 01.06.2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании совета обучающихся
протокол №4 от 01.06.2022 г.



Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №34» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

г. Оренбург

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и определяют организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №34» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) и является обязательным для МОАУ «СОШ №34» (далее - образовательная организация) при реализации программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

1.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Для проведения индивидуального отбора создаются приемная и апелляционная комиссии. Приемная и апелляционная комиссии работают на постоянной основе.

1.4. Приемная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических и руководящих работников образовательной организации, представителей управления образования администрации города Оренбурга и представителей наблюдательного совета образовательной организации из числа членов, являющихся родительской общественностью. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

1.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

1.6. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям и формам, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

1.7. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

1.8. Дополнительный отбор в образовательную организацию при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Порядком и настоящими правилами.

2. Правила организации индивидуального отбора.

2.1. Форма индивидуального отбора обучающихся - конкурсный отбор документов.

2.2. Индивидуальный отбор поступающих осуществляется на основании следующих критериев (Приложение 1):

- средний балл полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения, а также текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течение учебного года);

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования.

Если обучающийся по медицинским показаниям (категории участников ГВЭ, которым требуется создание специальных условий (диабет, онкология, астма и др.)) сдавал ГИА только по математике и русскому языку, в рейтинговый балл за ГИА по предметам по выбору учитываются годовые отметки по двум предметам в соответствии с выбранным профилем.

- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее – мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года (далее – портфолио).

Средний балл отметок рассчитывается как среднее арифметическое с округлением до сотых по правилам математического округления.

2.3. Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но не ранее 20 июня текущего года в течение не более трех рабочих дней. Сроки начала и окончания устанавливаются ежегодно приказом директора МОАУ «СОШ №34».

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется в течение трех рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе. Сроки начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора МОАУ «СОШ №34».

2.5. Заявление об участии в конкурсном отборе согласно форме (Приложение 2) и документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в конкурсном отборе (Приложение 3), заявителю выдается расписка (Приложение 4). МОАУ «СОШ №34» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МОАУ «СОШ №34» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. К заявлению прилагаются копии аттестата об основном общем образовании и документы, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования, копии документов, подтверждающих достижения поступающего. В случае участия обучающегося в конкурсном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся

в распоряжении образовательной организации, не предоставляются.

2.7. Рейтинг образовательных достижений поступающих составляется по мере убывания набранных ими баллов (Приложение 5) и оформляется протоколом приемной комиссии. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий по предметам профильного обучения;

- обучающиеся, проходящие обучение в другой образовательной организации, реализующей программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения, и участвующие в индивидуальном отборе с целью перевода. При равных результатах конкурсного рейтинга учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок (с округлением до сотых по правилам математического округления) или средний балл ведомости успеваемости (при приеме в порядке перевода в течение учебного года).

2.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется в течение следующего рабочего дня со дня подписания протокола приемной комиссией путем размещения результатов отбора на информационном стенде либо на официальном сайте МОАУ «СОШ №34» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по заявлению родителей (законных представителей) на указанный ими адрес электронной почты может быть направлена информация о результатах индивидуального отбора по форме, установленной Приложением 6 к настоящему Положению.

2.9. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения приемной комиссии, о приеме обучающегося в классы профильного обучения, в течение двух рабочих дней осуществляется прием заявлений о приеме на обучение в МОАУ «СОШ №34».

2.10. Директор образовательной организации издает приказ о зачислении обучающихся в течение трех рабочих дней после принятия решения приемной комиссии (с учетом решения апелляционной комиссии), на основании поданных заявлений о приеме на обучение. Заявление регистрируется в журнале (Приложение 8).

2.11. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в школу в класс профильного обучения является отсутствие свободных мест.

2.12. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы универсального профиля (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения школы. Отказ по результатам индивидуального отбора в приеме обучающихся в класс профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из школы.

2.13. Обучающиеся школы, желающие продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс профильного обучения, принимаются в классы универсального профиля обучения (при наличии в школе).

2.14. В случае отсутствия в школе класса с универсальным профилем обучения либо отсутствия свободных мест в нем родители (законные представители) обучающегося обращаются в управление образования

администрации города Оренбурга для устройства обучающегося в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах с универсальным профилем обучения, с учетом ее территориальной доступности.

3. Подача и рассмотрение апелляции.

3.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Правилами.

3.2. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора МОАУ «СОШ №34» не позднее даты начала приема документов.

3.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.4. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

3.5. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» или получения письменной информации в форме, установленной данными Правилами, направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МОАУ «СОШ №34» (Приложение 7).

3.6. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающими документы.

3.7. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии МОАУ «СОШ №34» подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме (Приложение 8) до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронных почтовых отправлений.

Рейтинг образовательных достижений

ФИО обучающегося _____

Профиль обучения: _____

Наименование критерия	Количество баллов
Учебная деятельность	
Средний балл полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий, а также текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течение учебного года)	
Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования	
Суммарный балл отметок по предметам ГИА (по пятибалльной шкале для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и предметам в соответствии с выбранным профилем) <i>обществознание – в социально-экономический профиль</i>	
Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным предметам в соответствии с баллами:	
заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее - ВОШ) 7 баллов победителю 6 баллов призёру	
региональный этап: - ВОШ, - всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, (если предметов несколько, то по каждому их них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 № 823 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на 2023/2024») 6 баллов победителю 5 баллов призёру	
муниципальный этап ВОШ, олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным предметам) 5 баллов победителю 4 балла призёру	
региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов (по профильным предметам за 8 класс) 4 балла победителю 3 балла призёру	
муниципальные конкурсы (Интеллектуалы XXI века, Математический турнир, Математическая карусель, Лингвистическая карусель, Имею право и т.д.) 2 балла победителю 1 балл призёру	
олимпиады, интеллектуальные состязания, конкурсные мероприятия (далее - мероприятия) в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призёр 0,05 балла Муниципальный уровень – победитель 0,2 балла; призёр 0,15 балла Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призёр 0,25 балла Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призёр 0,4 балла	
ИТОГО	

Секретарь комиссии _____ / _____

Подпись

ФИО

Приложение 2

Директору МОАУ «СОШ №34»
Е.Е. Капковой

ФИО заявителя

проживающего по адресу:

Эл. почта _____
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне _____

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в _____ класс
(_____ профиль) с углубленным
изучением _____.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №34» для профильного обучения на уровне среднего общего образования, предполагающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, для получения среднего общего образования ознакомлен (а).

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1	Регистрационный номер заявления	
2	Документы:	
	- заявление поступающего	
	- выписка о результатах ГИА (по пятибалльной шкале для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и двум предметам по выбору (для обучающихся из других ОО)	
	- выписка среднего балла годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения	
	- копия аттестата об основном общем образовании	
	- портфолио образовательных достижений обучающегося	
3	Информация о сроках зачисления	« ____ » _____ на официальном сайте МОАУ «СОШ №34»
4	Контактные телефоны:	
	МОАУ «СОШ №34»	+7(3532)43-05-34
	Управления образования администрации города Оренбурга	

М.П. Секретарь МОАУ «СОШ №34» _____
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6

ФИО заявителя

проживающего по адресу:

Телефон: _____

Эл. почта _____

Директора МОАУ «СОШ №34»

**ИНФОРМАЦИЯ
о результатах индивидуального отбора**

МОАУ «СОШ №34» доводит до Вас решение приемной комиссии от _____ 20__ г.:

Вы, _____,
(ФИО)

Принят(а) в _____ класс (либо переведен(а) из другой организации) по результатам индивидуального отбора (при наличии: с учетом решения апелляционной комиссии);

Вам, _____,
(ФИО)

отказано в приеме (либо переводе из другой организации) (при наличии: с учетом апелляционной комиссии)

Директор _____ / _____ /
« _____ » _____

Приложение 7

Председателю апелляционной комиссии МОАУ
«СОШ №34»

(ФИО заявителя полностью)

Конт.тел. _____

Адрес электронной почты _____

заявление.

Прошу пересмотреть решение приемной комиссии об отказе в приеме по результатам индивидуального отбора моего ребенка в _____

(указать класс профильного обучения или класс с углубленным изучением предметов)

Считаю, что решение приемной комиссии необъективно по причине _____

подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

Регистрационный номер заявления _____

подпись должностного лица, принявшего заявление

расшифровка подписи

Приложение 8

контактный телефон: _____
адрес электронной почты:

Директора МОАУ «СОШ №34»

ИНФОРМАЦИЯ о решении апелляционной комиссии

МОАУ «СОШ №34» доводит до Вас решение апелляционной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.:

- Ваша апелляция отклонена;
- Ваша апелляция удовлетворена и результаты индивидуального отбора изменены, выписка из протокола прилагается.

Директор _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

